

KOPIOSTON ARVONTOJEN TIETOSUOJASELOSTE

Tämän tietosuojaselosteen tarkoituksena on tuoda rekisteröidyn tietoon EU:n tietosuoja-asetuksen (2016/679) informointivelvoitteen edellyttämät tiedot. Laatimispäivä 9.11.2018.

1. Rekisterinpitäjä

Kopioisto ry (y-tunnus: 0414755-2)
Hietaniemenkatu 2, 00100 Helsinki
09 431 521 (vaihde), kopioisto(at)kopioisto.fi

Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa:

Kirsi Salmela
Hietaniemenkatu 2, 00100 Helsinki
puh. 09 431 2349, kirsi.salmela(at)kopioisto.fi

Yhteyshenkilö tietosuojaa koskevissa asioissa:

Sami Kokljuschkin
Hietaniemenkatu 2, 00100 Helsinki
puh. 09 431 521, sami.kokljuschkin(at)kopioisto.fi

2. Rekisterin nimi

Kopioiston arvontarekisteri.

3. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on mahdollistaa Kopioiston toteuttamiin erilaisiin arvontoihin ja kilpailuihin liittyvien palkintojen arvonta ja palkintojen toimittaminen voittajille.

Rekisteröidyn henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn antamaan suostumukseen. Rekisteröity voi koska vain peruuttaa antamansa suostumuksen ilmoittamalla siitä rekisterinpitäjän yhteyshenkilölle.

4. Rekisteröidyt henkilöt

Kopioiston arvontoihin tai kilpailuihin osallistuvat henkilöt.

5. Rekisterin tietosisältö

Rekisteri sisältää arvontoihin ja kilpailuihin osallistuvien henkilöiden henkilötietoja. Rekisteröidyistä voidaan tallentaa seuraavia tietoja:

- Nimi
- Titteli
- Osoite, postinumero ja toimipaikka
- Ikä
- Sähköpostiosoite
- Puhelinnumero

6. Henkilötietojen säilyttämisaika

Henkilötiedot poistetaan heti, kun arvonta on suoritettu ja palkinnot voittajille toimitettu. Arvonnan toteuttamisesta vastaava henkilö huolehtii tietojen tuhoamisesta.

7. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa häntä koskevat tallennetut henkilötiedot ja pyytää rekisterinpitäjää oikaisemaan ja täydentämään virheelliset tai puutteelliset tiedot.

Rekisteröidyllä on oikeus saada häntä koskevat henkilötiedot poistetuksi.

Rekisteröidyllä on oikeus vastustaa ja rajoittaa sitä, että rekisterinpitäjä käsittelee rekisteröidyn henkilötietoja, jos se tapahtuu rekisteröidyn mielestä tietosuojalainsäädännön vastaisesti tai ilman oikeutta käsitellä jotain henkilötietoja.

Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjälle toimittamansa henkilötiedot jäsennellyssä, yleisesti käytössä ja koneellisesti luettavassa muodossa. Rekisteröidyllä on oikeus siirtää nämä tiedot toiselle rekisterinpitäjälle, jos tietojen käsittely perustuu suostumukseen tai sopimukseen ja tietoja käsitellään automaattisesti.

Jos rekisteröity katsoo, että rekisterinpitäjä on käsitellyt hänen henkilötietoja voimassa olevan tietosuojalainsäädännön vastaisesti, rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus tietosuojaviranomaiselle (Tietosuojavaltuutetun toimisto).

Rekisteröity voi toteuttaa tämän kohdan mukaiset oikeudet rekisterinpitäjän toimistossa henkilökohtaisesti tai lähettämällä omakätisesti allekirjoitetun kirjeen kohdassa 1 mainitulle yhteyshenkilölle.

8. Säännönmukaiset tietolähteet

Rekisteriin tallennettavia henkilötietoja saadaan vain rekisteröidyltä itseltään.

9. Henkilötietojen luovutukset kolmansille osapuolille ja henkilötietojen käsittelijät

Kopioisto ei luovuta rekisteröidyn henkilötietoja kolmansille osapuolille.

Kopioisto on tehnyt joidenkin palveluntoimittajien kanssa sopimuksia, jotka sisältävät henkilötietojen käsittelyn Kopioiston puolesta. Tällaiset sopimukset koskevat tyypillisesti esimerkiksi ohjelmistokehitys-, ylläpito-, palvelin- ja IT-tukipalveluita.

10. Henkilötietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Henkilötietoja ei siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle

11. Automaattinen päätöksenteko ja profilointi

Emme käytä henkilötietoja automaattiseen päätöksentekoon tai profilointiin.

12. Rekisterin suojauksen periaatteet

Rekisterin sisältämiä tietoja käsitellään aina luottamuksellisesti ja kulloinkin voimassaolevan tietosuojalainsäädännön mukaisesti.

Sähköisessä muodossa olevat rekisterin sisältämät tiedot on tallennettu rekisterinpitäjän järjestelmiin, jotka on suojattu ulkopuolisilta palomureilla, pääsynvalvonnalla ja muilla teknisillä suojakeinoilla. Pääsy rekisterin mukaisiin henkilötietoihin on vain niillä työntekijöillä ja ylläpitäjillä, joiden työtehtävät sitä edellyttävät. Järjestelmien käyttö edellyttää vähintään henkilökohtaisen käyttäjätunnuksen ja salasanan syöttämistä. Rekisterinpitäjän palveluksessa olevia työntekijöitä sitoo henkilötietoja koskeva salassapitositoumus. Järjestelmät sijaitsevat lukitussa tilassa EU talousalueella, johon on asiattomilta pääsy estetty.

Käsiteltävä manuaalinen aineisto säilytetään lukitussa ja vartioidussa tilassa.

13. Tietosuojaselosteen muuttaminen

Kopiostolla on oikeus päivittää tietosuojaselostetta.