

Lupaehdot tekijänoikeuslain (404/61) suojaamien teosten ja julkaisujen osittaiseen kopiointiin luvansaajan organisaation sisäistä käyttöä varten.

1 § Lupaehtojen soveltamisala

Nämä lupaehdot koskevat sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymiä sekä muita kuntayhtymiä.

Tämä lupa koskee kuntayhtymän sisäistä hallintotoimintaa. Tämä lupa ei koske kuntayhtymän järjestämää varhaiskasvatusta eikä opetustoimintaa, joita koskevat eri lupaehdot ja -järjestelyt.

2 § Sallittu käyttötarkoitus

Tällä luvalla valmistettuja kopioita saa käyttää luvansaajan sisäisessä hallintotoiminnassa. *Hallintotoiminnalla* tarkoitetaan luvansaajan tarpeisiin tapahtuvaa valmistelu-, päätöksenteko-, täytäntöönpano-, tiedotus-, koulutus- ja suunnittelutoimintaa sekä muuta vastaavaa toimintaa.

Tämä lupa ei koske henkilökunnan ulkopuolisille järjestettävää koulutusta ja konsultointia, johon tulee hankkia erillinen kopiointilupa.

Kopioita ei tällä luvalla saa myöskään jakaa tai julkaista internetissä tai painetussa julkaisussa eikä käyttää muussa julkaisu- tai muussa toiminnassa.

3 § Luvan piirissä olevat teokset

Tällä luvalla saa jäljempänä olevin ehdoin kopioida osittain

- kotimaisia ja ulkomaisia kirjoja ja muita painettuja julkaisuja sekä niihin sisältyviä kuvia,
- artikkeleita sanoma- ja aikakauslehdistä sekä tieteellisistä julkaisuista,
- nuotteja, laulun sanoituksia ja nuottijulkaisuja,
- RT-kortteja ja SFS-standardia,
- luetteloita ja vastaavia,
- sähköisessä muodossa julkaistuja kirjallisia teoksia (sähkökirjoja), kuten kaunokirjallisia teoksia tai tietokirjoja, ja niihin sisältyviä kuvia, ellei käyttöoikeussopimuksesta, lisenssistä tai näistä lupaehtoista muuta johdu, sekä
- oikeudenhaltijan suostumuksella internetissä yleisön saataville saatettuja teoksia.

Lupa koskee kohdassa 4 olevin poikkeuksin kaikkien niiden alojen teoksia, joilla Kopioston jäsenjärjestöt toimivat. Kopioston jäsenjärjestöt on lueteltu lupaehtojen lopussa. Kuvatoimistojen ja vastaavien organisaatioiden myymiä kuvia saa kopioida ainoastaan osana artikkeleita tai muuta julkaisua.

Oikeudenhaltijalla tarkoitetaan tekijää, kustantajaa tai muuta teoksen tekijänoikeuden haltijaa.

Näissä lupaehtoissa *teoksella* tarkoitetaan tekijänoikeuslain suojaamaa kirjallista ja kuvataiteellista teosta sekä graafisessa ilmenemismuodossa olevaa sävellysteosta, tekijänoikeuslain 49a §:n tarkoittamaa valokuvaa ja tekijänoikeuslain 49 §:ssä tarkoitettua luetteloa tai tietokantaa sekä näiden osaa.

4 § Kopiointiluvan ulkopuolella olevat teokset ja aineistot

Kopiointiluvalla ei saa kopioida

- työ-, harjoitus- ja vastauskirjoja,
- kansainvälisiä standardeja,
- audiovisuaalisia teoksia ja äänitteitä, kuten musiikkia ja tv- ja radio-ohjelmia
- tietokoneohjelmia,
- yksityishenkilöiden välistä viestintää varten sosiaalisessa mediassa, kuten keskustelupalstoilla, blogeissa tai kuvanjakopalveluissa, jaettuja teoksia,
- teoksia tai aineistoja, joiden käyttöoikeus perustuu muuhun sopimukseen tai lisenssiin, esimerkiksi digitaaliset oppimateriaalit, digitaalisessa muodossa olevat nuotit ja nuottijulkaisut tai Creative Commons -lisenssillä lisensioidut teokset eikä
- teoksia tai julkaisuja, joiden kopioinnin ja käytön kopiointiluvalla oikeudenhaltija on kieltänyt ja ilmoittanut kiellon Kopiostolle. Tiedot tällaisista teoksista tai julkaisuista löytyvät Kopioston verkkosivuilta www.kopiosto.fi/kieltolista.

Edellä mainittujen teosten ja aineistojen lisäksi tällä luvalla ei saa digitoida, kopioida digitaalisesta lähteestä tai jakaa digitaalisesti tietokantoja, luetteloita, tutkimusraportteja tai muita vastaavia selvityksiä, näytelmäkäsikirjoituksia eikä ulkomaisia sarjakuvia. *Ulkomaisella sarjakuvalla* tarkoitetaan alun perin muualla kuin Suomessa julkaistuja sarjakuvia.

5 § Kuinka paljon saa kopioida

VALOKOPIOINTI JA TULOSTUS

Yksittäisestä teoksesta tai samasta useita teoksia sisältävästä julkaisusta saa valokopioida tai tulostaa enintään 20 sivua, ei kuitenkaan yli puolta julkaisusta.

DIGITAALINEN KOPIOINTI

Painetusta julkaisusta tai verkkosivustolta saa kopioida, skannata tai muulla tavalla digitoida

- samasta painetusta julkaisusta enintään 20 sivua, ei kuitenkaan enempää kuin puolet koko julkaisusta;
- samalta verkkosivustolta enintään 20 kuvaa tai tulostettuna A4-kokoa vastaavaa sivua;
- sanomalehdessä tai aikakauslehdessä julkaistun artikkelin kokonaisuudessaan. Samasta sanomalehdestä tai aikakauslehdessä saa digitaalisesti kopioida useamman artikkelin, ei kuitenkaan yli puolta julkaisun toimitetusta sisällöstä;
- samasta sähkökirjasta enintään 20 sivua, ei kuitenkaan enempää kuin puolet julkaisusta.

Aikakauslehdellä tarkoitetaan tilattavaa, irtonumeroina ostettavaa tai jäsenyyden tai asiakkuuden perusteella vastaanotettavaa aikakauskirjaa, tieteellistä aikakausjulkaisua tai muuta digitaalista tai painettua julkaisua, joka ilmestyy säännöllisesti vähintään kerran vuodessa.

Sanomalehdellä tarkoitetaan vähintään kerran viikossa ilmestyvää digitaalista tai painettua julkaisua, joka sisältää pääasiassa uutisia sekä selostavia ja kommentoivia kirjoituksia ajankohtaisista asioista yhteiskuntaelämän eri aloilta.

Artikkelilla tarkoitetaan sanomalehdessä tai aikakauslehdessä julkaistua kirjoitusta ja siihen liittyvää tai liittyviä kuvia sekä oikeudenhaltijan suostumuksella internetissä yleisön saataville saatettua kirjoitusta ja siihen liittyvää tai liittyviä kuvia.

MUUT KOPIOINNIN LAAJUUTTA KOSKEVAT EHDOT

SFS-standardeja tai niitä sisältäviä julkaisuja saa kopioida enintään 10 % julkaisusta tai kokonaissivumäärästä, ei kuitenkaan enempää kuin 20 sivua. Tämä lupa ei kuitenkaan koske tilannetta, jossa kopioinnin kohteena on yksistään standardin ydinosa, kuten olennainen taulukko, kuva tai muu vastaava.

Lupaehtojen mukaisen aineiston saa kopioida tai tulostaa niin monena kappaleena kuin asianomaisen tehtävän tarkoituksenmukainen hoito vaatii, ei kuitenkaan ilman eri sopimusta yli 500 kappaleena.

6 § Lehdistökoosteiden tekeminen

Sallittua on myös lehdistökoosteiden tekeminen luvansaajan sisäistä tiedotuskäyttöä varten. Lupa koskee luvansaajan itse kokoamaa lehdistökoostetta.

Lehdistökoosteella tarkoitetaan kahdesta tai useammasta artikkelista koostettua kokonaisuutta.

Luvansaajan tulee raportoida Kopiostolle tämän luvan nojalla valmistettujen digitaalisten lehdistökoosteiden sisältö lähettämällä kopio lehdistökoosteesta sähköpostitse Kopiostolle.

7 § Nuottien kopioiminen ja kopioiden käyttö

Samasta sävellysteoksia sisältävästä julkaisusta saa kopioida, skannata tai muulla tavalla digitoida enintään 10 sivua, ei kuitenkaan enempää kuin puolet julkaisusta. Kuoro-, yhtye- ja orkesterinuotteja ei saa kopioida lainkaan.

Sävellysteoksella tarkoitetaan painetussa tai sähköisessä muodossa olevaa nuottia, tabulatuuria, laulun sanoitusta, sävellettyä tekstiä tai muuta vastaavaa sävellysteoksen luettavaa notaatiota.

Nuottien ja laulun sanojen kopiointi ja kopioiden käyttö on sallittua vain, kun on kyse luvansaajan sisäisestä hallintotoiminnasta, henkilöstökoulutuksesta tai luvansaajan järjestämästä maksuttomasta tilaisuudesta, jossa yleisönä on ainoastaan luvansaajan henkilökuntaa.

8 § Kopioiden sallittu käyttö

Kopiot ja lehdistökoosteet saa

- jakaa luvansaajan henkilökunnalle paperikopioina tai tulosteina,
- välittää henkilökunnalle sähköpostilla,

- liittää osaksi luvansaajan sisäistä käyttöä varten tehtyä esitystä tai materiaalia,
- tallentaa suljettuun verkkoon siten, että ne ovat vain luvansaajan henkilökunnan saatavilla,
- esittää luvansaajan sisäisessä tiedotus- ja koulutuskäytössä tai luvansaajan järjestämässä suppeassa piirissä tapahtuvassa koulutus- ja konsultointitoiminnassa, jossa on pääasiassa läsnä luvansaajan henkilökuntaa.

Suljetulla verkolla tarkoitetaan tietoverkkoa, kuten intranettia, johon pääsy on vain luvansaajan henkilökunnalla. *Henkilökunnalla* tarkoitetaan luvansaajaan työ- tai virkasuhteessa olevia henkilöitä sekä luvansaajan päätöksentekoelementtien jäseniä, kuten esimerkiksi hallituksen jäseniä.

Digitaaliset kopiot ja lehdistökoosteet saavat olla henkilökunnan saatavilla luvansaajan suljetussa verkossa yhden vuoden ajan tallentamisesta.

Digitaalisia kopioita ei saa käyttää henkilökunnan ulkopuolisille järjestettävässä koulutus- ja konsultointitoiminnassa eikä välittää luvansaajan oman organisaation ulkopuolelle.

Kustakin kopioidusta artikkelista saa tallentaa yhden digitaalisen kopion (arkistokopio) mahdollista myöhempiä, lupaehtojen mukaista käyttöä varten siten, että kopiot ovat vain kopion tehneen henkilön itsensä tai ennalta rajatun henkilöryhmän (korkeintaan 5 henkilöä) saatavilla. Arkistokopiot saavat olla tallennettuina niin kauan kuin luvansaajalla on voimassa oleva kopiointilupa.

9 § Muut kopiointiehdot

Kopioita saa tehdä ainoastaan alkuperäisestä julkaisusta, oikeudenhaltijan suostumuksella internetissä yleisön saataville saatetuista teoksista tai muusta laillisesta lähteestä.

Kopioita saa käyttää vain luvan voimassaoloaikana.

Luvansaaja on velvollinen varmistamaan, että sen käyttämä tietoverkko tai palvelu täyttää lupaehtojen määritelmän suljetusta verkosta.

Digitaalisesti kopioidun teoksen sisältöä tai kopioinnista syntyneitä tiedostoja ei saa muunnella tai muuttaa.

Kopioista ei saa periä maksua eikä niitä saa tarjota myytäväksi.

Tällä luvalla ei saa muodostaa aineistopankkeja tai tietokantoja muussa kuin 8 §:n sallimissa tilanteissa (arkistokopio). Kopiointiluvalla ei saa tuottaa tai muodostaa kaupallisten palveluiden kanssa kilpailevia aineistopalveluita.

10 § Julkaisu- ja tekijätiedot

Kopioon tai sen yhteyteen on merkittävä tekijä- ja julkaisutiedot hyvän tavan mukaisesti. Teoksiin ja valokuviiin liittyviä metatietoja ei saa muuttaa tai poistaa.

Kopioyhdistelmissä, lauluviikkoissa ja lehdistökoosteissa tulee olla julkaisu- ja tekijätiedot kaikista kopioiduista teoksista ja/tai artikkeleista.

11 § Kopioston vastuu

Kopiosto vastaa lupaehtojen mukaiseen kopiointiin ja käyttöön liittyvistä korvausvaatimuksista myös niiden oikeudenhaltijoiden osalta, joita Kopiosto ei edusta. Kopioston vastuu rajoittuu näiden oikeudenhaltijoiden osalta tämän luvan mukaisen muun kopiointiin kuin tekijänoikeuslain 13 §:n valokopiointiin ja 13a §:n sisäisen tiedotuskäytön osalta enintään siihen korvausmäärään, mihin yksittäinen Kopioston edustama oikeudenhaltija on oikeutettu luvan mukaisesta käytöstä. Lupa ei vapauta teosta käyttänyttä muusta oikeudellisesta vastuusta.

Mikäli oikeudenhaltija, jota Kopiosto ei edusta, ei tyydy samaan korvaukseen kuin Kopioston edustama oikeudenhaltija, Kopiosto tiedottaa luvansaajalle kyseessä olevan oikeudenhaltijan teoksen kopiointikiellosta. Luettelo tällaisista kopiointikielloista löytyy Kopioston verkkosivuilla www.kopiosto.fi/kieltolista.

12 § Kopiointitutkimus

Luvansaaja sitoutuu erikseen sovittaessa osallistumaan lupakauden aikana yhteistyössä järjestettävään kopiointin seurantaan, jossa selvitetään alan tutkimuskäytännön mukaisesti kopiointin määrää ja sisältöä.

13 § Tarkastusoikeus

Kopiostolla tai siltä toimeksi saaneella riippumattomalla kolmannella taholla on luvansaajan kanssa sovitulla tavalla oikeus tarkastaa kopiointijärjestelyt luvansaajan toimipaikoissa. Tarkastus toteutetaan siten, ettei se vaaranna luvansaajan

tietoturvallisuutta tai luvansaajan salassapitovelvoitteita muita kohtaan.

Kopiosto tai sen käyttämä kolmas taho ei käytä taikka hyödynnä tarkastuksessa saatua luvansaajan tietoa muuhun kuin lupaehtojen täyttämisen valvonnan mukaiseen tarkoitukseen ja silloinkin ainoastaan siinä laajuudessa kuin se kulloinkin on tarpeen. Luvansaajan aineistoa ei saa oikeudetta näyttää, luovuttaa tai antaa teknisen käyttöyhteyden avulla tai muulla tavalla sivullisen nähtäväksi tai käytettäväksi.

Lisäksi Kopiostolla on oikeus pyytää luvansaajalta selvitys kopiointiehtojen soveltamisesta luvansaajan toiminnassa.

14 § Lupaehtojen vastainen toiminta

Kopiostolla on oikeus peruuttaa luvansaajalle myönnetty lupa välittömin oikeusvaikutuksin, mikäli luvansaaja rikkoo lupaehtoja.

15 § Luvan voimaantulo

Tämä lupa tulee voimaan, kun luvansaaja on suorittanut laskun mukaisen korvauksen. Lupa koskee luvansaajan kuluvan kalenterivuoden aikana lupaehtojen mukaisesti valmistamia kopioita.

16 § Lupaehtojen voimassaolo

Nämä lupaehdot ovat voimassa toistaiseksi 1.1.2020 alkaen.

JÄSENJÄRJESTÖMME

Aikakauslehtien Päätoimittajat ry (Apy)
Aikakausmedia ry
AKAVA ry
Animaatiokilta ry
Finlands svenska författareförening rf
Finlands Svenska Skådespelarförbund rf
Finnfoto – Suomen valokuvajärjestöt ry
Freelance Ohjelmatyöntekijät ry
Grafia ry
Gramex äänitemusiikin tekijänoikeusjärjestö ry
Kuvittajat ry
Lavastus- ja pukusuunnittelijat ry
Paikallislehtien Päätoimittajayhdistys ry
Päätoimittajien yhdistys ry
Radio- ja televisiotoimittajien liitto ry
Sarjakuvantekijät ry
Suomen arvostelijain liitto ry
Suomen elokuva- ja mediatyöntekijät SET ry
Suomen Elokuvaajien Yhdistys ry
Suomen Elokuvaohjaajaliitto SELO ry
Suomen Journalistiliitto ry
Suomen Kirjailijaliitto ry
Suomen Kustannusyhdistys ry

Suomen kääntäjien ja tulkkien liitto ry
Suomen Musiikintekijät ry
Suomen Musiikkikustantajat ry
Suomen Muusikkojen Liitto ry
Suomen Nuorisokirjailijat ry
Suomen Näytelmäkirjailijat ja Käsikirjoittajat ry
Suomen Näyttelijäliitto ry
Suomen Radio- ja TV-selostajat ry
Suomen Säveltäjät ry
Suomen Taiteilijaseura ry
Suomen tanssi- ja sirkustaitelijat ry
Suomen teatteriohjaajat ja dramaturgit ry
Suomen Tekniset Kustantajat ry
Suomen tiedekustantajien liitto ry
Suomen tiedetoimittajain liitto ry
Suomen tietokirjailijat ry
Säveltäjäin Tekijänoikeustoimisto Teosto ry
Taitelijajärjestöjen yhteistyöjärjestö Forum Artis ry
Teatteri- ja mediatyöntekijöiden liitto Teme ry
TV-kuvaajat ry
Ututimedia liitto ry
Visuaalisen alan taiteilijoiden tekijänoikeusyhdistys Kuvasto ry